

Mitarbeiter:in im Praxismanagement (w/m/d)

Die MSH Medical School Hamburg – University of Applied Sciences and Medical University ist eine private, staatlich anerkannte Hochschule mit Sitz in der modernen Hamburger Hafencity. Sie wurde 2009 gegründet und bietet an vier Fakultäten eine Vielzahl an Bachelor- und Masterstudiengängen sowie den Staatsexamensstudiengang Humanmedizin an.

Die Arbeit an der MSH ist bestimmt durch interdisziplinäres, professionelles und komplexes Denken und Handeln, das Streben nach Innovation und Qualität sowie die Fokussierung auf Motivation und Talent. An allen Fakultäten der Hochschule wird Wert daraufgelegt, ein professionelles und konstruktives Miteinander zu leben und gemeinsam zu wachsen.

An das Department Psychologie der universitären Fakultät Humanwissenschaften ist eine psychotherapeutische Hochschulambulanz und das Hafencity Institut für Psychotherapie (HIP) mit einer Ausbildungsinstitutsambulanz angegliedert. In den Ambulanzen wird psychotherapeutische Diagnostik, Beratung und Behandlung in den Vertiefungsverfahren Verhaltenstherapie und Tiefenpsychologisch-fundierte Psychotherapie angeboten. Das Ausbildungsangebot des HIP umfasst die Ausbildung zum Psychologischen Psychotherapeuten sowie zum Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeuten. Darüber hinaus unterstützen die Hochschul- und Ausbildungsinstitutsambulanz Forschungsvorhaben im Bereich der klinischen Psychologie und Psychotherapie.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir **einen Mitarbeiter (w/m/d) im Praxismanagement** an unserem Standort in Harburg.

Ihre Aufgaben:

- Sie sind zentraler Ansprechpartner für unsere Ausbildungsteilnehmer:innen, Lehrenden und Patient:innen und sorgen für einen reibungslosen Gesamtablauf in der Ausbildungsinstitutsambulanz.
- Sie stehen im engen persönlichen und telefonischen Kontakt mit Patient:innen, Ausbildungsteilnehmer:innen und Studierenden, die sich für die Ausbildung interessieren.
- Sie stellen zusammen mit unserem Ambulanzteam den reibungslosen Ambulanzablauf mit all den dazu gehörenden administrativen Aufgaben unter Einsatz unserer Praxisverwaltungssoftware sicher.
- Sie unterstützen bei der Studienplanung, -organisation und -evaluation sowie bei administrativen Tätigkeiten rund um die Ausbildung.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Bachelorstudium oder haben im Sozial- und Gesundheitswesen, im Dienstleistungsbereich, in der Hotellerie, im Messebereich, im Verkehrs- oder Versicherungssektor bzw. in verwandten Feldern eine Ausbildung erfolgreich abgeschlossen und erste Berufserfahrungen sammeln können.
- Sie verfügen über Empathie im Umgang mit Patient:innen mit psychischen Erkrankungen.
- Sie haben idealerweise Erfahrungen im Umgang mit Praxisverwaltungsprogrammen sowie in der Organisation von Praxisabläufen.
- Koordinationsgeschick und Freude an der Organisation und Durchführung von Aus-, Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen sind Ihnen gegeben.
- Sie haben Interesse an der Weiterentwicklung eines staatlichen, psychotherapeutischen Aus-

Fort- und Weiterbildungsinstitutes.

- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert, sorgfältig und gewissenhaft – auch in Phasen höheren Arbeitsaufkommens.
- Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie sehr gute Formulierungsfähigkeiten setzen wir ebenso voraus wie EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook, PowerPoint).

Wir bieten:

- eine unbefristete Stelle in Vollzeit,
- 30 Tage Erholungsurlaub,
- eine herausfordernde Aufgabe mit entsprechender Verantwortung, Gestaltungsspielraum und einer persönlicher Entwicklungsperspektive,
- ein dynamisches und stark wachsendes Umfeld in einer privaten Hochschule mit zukunftsorientierten Dienstleistungen,
- die Mitarbeit in einem professionell arbeitenden und motivierten Team,
- Zuschuss zum Deutschlandticket.

Ihre Bewerbung:

Ihre aussagefähige Bewerbung inklusive frühestmöglichem Eintrittstermin sowie Ihren Gehaltsvorstellungen senden Sie bitte in digitaler Form an i.renken-olthoff@medicalschoo-hamburg.de

**MSH Medical School Hamburg –
University of Applied Sciences and Medical University**

Frau Ilona Renken-Olthoff

Am Kaiserkai 1 • 20457 Hamburg

Tel. 040 3612264-0 • Fax 040 3612264-30

Internet: www.medicalschoo-hamburg.de