

Mitarbeiter (w/m/d) im Career Center – Schwerpunkt Humanmedizin

Die MSH Medical School Hamburg – University of Applied Sciences and Medical University ist eine private, staatlich anerkannte Hochschule mit Sitz in der modernen Hamburger Hafencity. Sie wurde 2009 gegründet und bietet an vier Fakultäten eine Vielzahl an Bachelor- und Masterstudiengängen sowie den Staatsexamensstudiengang Humanmedizin an.

Die Arbeit an der MSH ist bestimmt durch interdisziplinäres, professionelles und komplexes Denken und Handeln, das Streben nach Innovation und Qualität sowie die Fokussierung auf Motivation und Talent. An allen Fakultäten der Hochschule wird Wert daraufgelegt, ein professionelles und konstruktives Miteinander zu leben und gemeinsam zu wachsen.

Die MSH ist Teil eines Hochschulverbunds, zudem auch die BSP Business and Law School mit Standorten in Berlin und Hamburg, die MSB Medical School Berlin sowie die HMU Health and Medical University in Erfurt und Potsdam gehören.

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir als Unterstützung für unser Team am Standort Hamburg-Hafencity einen Mitarbeiter(w/m/d) im Bereich Career Center (mit Schwerpunkt auf dem Studiengang Humanmedizin).

Ihre Aufgaben:

Sie werden im Rahmen des Hochschulmanagements als Mitarbeiter (w/m/d) im Team Career Center, insbesondere für den Studiengang Humanmedizin, eingesetzt. Dazu gehören folgende Tätigkeiten:

- Sie sind verantwortlich für die Mitgestaltung und Umsetzung außercurricularer Veranstaltungen, insbesondere für den Studiengang Humanmedizin
- Sie sind Ansprechpartner (w/m/d), koordinieren und begleiten das Workshop Programm des Carrer Centers für den Standort der MSH
- Sie pflegen einen sympathischen und freundlichen Kontakt zu unseren Studierenden und betreuen diese souverän sowie dienstleistungsorientiert.
- Sie vertreten das Career Center auf Campus- und Informationstagen
- Sie übernehmen verantwortungsvolle und anspruchsvolle Aufgaben aus dem Tagesgeschäft

Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Studium der Fachrichtungen Naturwissenschaften, Gesundheitswesen, Betriebswirtschaftslehre, Berufspädagogik oder eines vergleichbaren Studiengangs.
- Sie verfügen über erste praktische Erfahrungen durch einschlägige anspruchsvolle Praktika oder studienbegleitende Berufstätigkeit.
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Eigeninitiative, Engagement, Leistungswillen und Entscheidungsfreude.

- Sie verfügen über analytische und konzeptionelle Fähigkeiten und haben Spaß an der Arbeit mit Zahlen und Fakten.
- Sie arbeiten selbstständig, strukturiert und vor allem sorgfältig und bringen Kreativität, Flexibilität und Organisationstalent mit.
- Sie haben einen sicheren, emphatischen und freundlichen Umgang mit Studierenden, Lehrenden sowie externen Partnern
- Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie sehr gute Formulierungsfähigkeiten setzen wir ebenso voraus wie EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Outlook, PowerPoint).
- Sie sind ein Team-Player und arbeiten auch fachübergreifend mit anderen Abteilungen gut zusammen.

Wir bieten:

- eine unbefristete Stelle in Vollzeit,
- eine herausfordernde Aufgabe mit entsprechender Verantwortung, Gestaltungsspielraum und einer persönlichen Entwicklungsperspektive,
- ein dynamisches und stark wachsendes Umfeld in einer privaten Hochschule mit zukunftsorientierten Dienstleistungen,
- die Mitarbeit in einem professionell arbeitenden und motivierten Team,
- einen Zuschuss zum Deutschland-Ticket und
- die Teilnahme am Corporate benefits Programm: Attraktive Firmenrabatte und Sonderkonditionen für Mitarbeiter.

Ihre Bewerbung:

Ihre aussagefähige Bewerbung inklusive frühestmöglichem Eintrittstermin sowie Ihren Gehaltsvorstellungen senden Sie uns bitte in digitaler Form an i.renken-olthoff@medicalschoo-hamburg.de

MSH Medical School Hamburg –
University of Applied Sciences and Medical University
Frau Ilona Renken-Olthoff
Am Kaiserkai 1 | 20457 Hamburg
Tel. 040 3612264-0 | Fax 040 3612264-30
www.medicalschoo-hamburg.de